



ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 29/11/2023

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ ΠΡΩΤ. & ΔΕΥΤ. ΕΚΠ/ΣΗΣ Κ.
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΕΥΤ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Αρ.Πρωτ.: 1376

ΠΡΟΣ: Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσ/νικης

ΓΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ

8ο ΕΠΑΛ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Δ/νση: Αλεξάνδρου Παπαναστασίου 13
Θεσσαλονίκη Τ.Κ.54639

Πληροφορίες : Λύτα Ευδοκία

Τηλ: 2310889933,16.18

E-mail: mail@8epal-thess.thess.sch.gr

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΑ
ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΠΕΝΤΑΗΜΕΡΗ ΕΚΔΡΟΜΗ Γ'
ΛΥΚΕΙΟΥ ΣΤΟ ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ.**

Το 8^ο ΕΠΑΛ., σύμφωνα με την ΥΑ20883/ΓΔ4/12-2-2020, ΦΕΚ456/τ.Β/13/02/2020 [περ. α' του άρθρου 3 του ν. 4415/2016 (Α' 159)], προκειμένου να πραγματοποιήσει πενταήμερη εκδρομή με 70 μαθητές της Γ' τάξης Λυκείου και 5 συνοδούς καθηγητές, καλεί τα ενδιαφερόμενα ταξιδιωτικά γραφεία να καταθέσουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένη οικονομική προσφορά το αργότερο την **Πέμπτη 7/12/2023**, στις **13:00μ.μ** με τις προδιαγραφές που παρατίθενται.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΕΝΤΑΗΜΕΡΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ Γ'ΛΥΚΕΙΟΥ

- Προορισμός: ΒΟΥΚΟΥΡΕΣΤΙ
- Ημερομηνίες: Από 4/3 έως 8/3/2023
- Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων: 70 μαθητές και 5 συνοδοί καθηγητές.
- Μετακίνηση: οδικώς Θεσσαλονίκη - Σόφια - Βουκουρέστι και επιστροφή.
- Ξεναγήσεις: Σύμφωνα με το πρόγραμμα που θα καταρτιστεί από το σχολείο
- Διαμονή: Ξενοδοχείο 3-4 αστέρων με πρωινό.

Για τους μαθητές απαιτούνται δωμάτια τρίκλινα (όχι ράντζα), με πλήρη εξοπλισμό, κλιματιζόμενα και για τους συνοδούς καθηγητές μονόκλινα, ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών, κατά προτίμηση σε ένα ή το πολύ 2 ορόφους.

- Κράτηση ξενοδοχείου (e-mail ή FAX που να την επιβεβαιώνει).
- Ασφάλιση: Ασφαλιστική σύμβαση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή εκ μέρους του ταξιδιωτικού πρακτορείου και πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων περιθαλψής σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας (covid κ.α) για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και καθηγητές σε όλη τη διάρκεια του προγράμματος ή και επιστροφής με επείγουσα αεροπορική μεταφορά στη Θεσσαλονίκη εφόσον απαιτηθεί.

- **Ακυρωτικά τέλη:** Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή της αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.
- **Ακύρωση εκδρομής:** Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας ή έλλειψης έγκρισης της μετακίνησης από αρμόδιους φορείς, δεν θα υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών και εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, υποχρεούται σε επιστροφή.
- **Κοστολόγηση εκδρομής:** Σαφής υπολογισμός (α) του συνολικού κόστους της εκδρομής (με όλους της φόρους και τα τέλη) (β) της τελικής τιμής ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του κόστους συμμετοχής των συνοδών καθηγητών)
- **Εγγυήσεις:** Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το ταξιδιωτικό γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας του Ε.Ο.Τ. ,το οποίο βρίσκεται σε ισχύ και εγγυητική επιστολή διεξαγωγής της εκδρομής.
- **Αποδείξεις:** Έκδοση από το ταξιδιωτικό γραφείο ονομαστικών αποδείξεων για κάθε μαθητή.
- **Ποινική ρήτρα** το ¼ του συνολικού ποσού της εκδρομής θα αποτελεί και την ποινική ρήτρα που θα καταβληθεί στο έπακρον μόνο εφόσον τηρηθούν τα συμφωνηθέντα της Σύμβασης.

Η αποδοχή των όρων της παρούσας πρόσκλησης δεσμεύουν το τουριστικό γραφείο και οι όροι αυτοί υποχρεωτικά πρέπει να αναφέρονται στο ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του σχολείου και του πρακτορείου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, το οποίο και θα περιλαμβάνει όλες τις λεπτομέρειες του ταξιδιού.

Η επιτροπή αξιολόγησης των προσφορών θα επιλέξει με γνώμονα την πιο συμφέρουσα πρόταση, **όχι μόνο ως προς την τιμή**, αλλά και ως προς την ποιότητα και το βαθμό κάλυψης των προδιαγραφών που τέθηκαν.


Ο Διευθυντής

Γρηγοριάδης Ηλίας